

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| <br><b>PREVIBREJO</b> | <b>INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES<br/>PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ - PREVIBREJO</b><br>RUA CAPITÃO ENÉAS, 538, CENTRO, FRANCISCO SÁ –MG.<br>EMAIL: <a href="mailto:previbrejo@gmail.com">previbrejo@gmail.com</a><br>CNPJ: 03.133.862/0001-80 |  |                          |
|                                                                                                        | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO                                                                                                                                                                                                                              |  | Código: <b>POP - 006</b> |
|                                                                                                        | REVISÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES                                                                                                                                                                                                                          |  | Folha: 1 de 3            |

## PROCEDIMENTO APLICÁVEL TAMBÉM PARA REQUERIMENTOS DE UM MODO GERAL

1. **Unidade Responsável:** Setor de Atos de Aposentadoria e Pensão por Morte.
  
2. **Regulamentação básica:**
  - IN 77/2015 do INSS (art. 559 e seguintes);
  - Lei Municipal nº 1.098/2005.
  
3. **Objetivo:** Este manual tem como objetivo estabelecer competências e descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas na execução dos serviços de revisão de processos, tanto de aposentadoria quanto de pensão, o que viabiliza a padronização dos procedimentos adotados na execução dos serviços prestados por este Instituto.
  
4. **Envolvidos:** São partes envolvidas e diretamente responsáveis pela execução do procedimento, o segurado, o Setor de Protocolo do PREVIBREJO, o setor de Atos de Aposentadoria e Pensão por Morte e outros correlacionados a depender do caso.
  
5. **Mapeamento do Processo:** O fluxograma encontra-se anexo a este POP
  
6. **Descrição das Atividades:**

**Etapa 1:** Quando do requerimento do benefício, o servidor deverá apresentar documento de identificação com foto para extração de cópia, documentação comprobatória do direito alegado e fundamentação legal do requerido.  
O requerimento deverá ser protocolado.

**Etapa 2:** O processo autuado será encaminhado ao setor competente, nos casos de pedido de revisão de aposentadoria e pensão, ao setor jurídico.

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| <br><b>PREVIBREJO</b> | <b>INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES<br/>PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ - PREVIBREJO</b><br>RUA CAPITÃO ENÉAS, 538, CENTRO, FRANCISCO SÁ –MG.<br>EMAIL: <a href="mailto:previbrejo@gmail.com">previbrejo@gmail.com</a><br>CNPJ: 03.133.862/0001-80 |  |                          |
|                                                                                                        | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO                                                                                                                                                                                                                              |  | Código: <b>POP - 006</b> |
|                                                                                                        | REVISÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES                                                                                                                                                                                                                          |  | Folha: 2 de 3            |

**Etapa 3.1:** Estando o processo devidamente instruído e não necessitando de informações complementares, será proferida decisão pela autoridade competente, do qual será dada ciência ao interessado.

O interessado poderá recorrer da decisão ao órgão. Transcorridos os prazos para recurso, o processo é arquivado.

**Etapa 3.2:** Necessitando o processo de alguma documentação, informações, manifestação de algum setor, ele será encaminhado ao setor competente para a devida instrução.

**Etapa 4.1:** Caso seja necessária a complementação das informações por outro setor, ele será direcionado até que esteja completamente instruído, de modo a permitir a correta avaliação e decisão da autoridade competente.

**Etapa 4.2:** Quando o processo estiver completo e todos os dados constantes nos autos permitirem uma correta avaliação e julgamento, será proferida decisão. Deverão ser seguidos os procedimentos estabelecidos para o item 3.1...

#### **OBSERVAÇÕES:**

Quando se tratar de pedido relacionado ao valor dos proventos ou que implique em recálculo desse valor, os cálculos serão efetuados pelo setor de atos de aposentadoria e pensão por morte e encaminhados ao setor de tesouraria e contabilidade para atualização de valores. Depois de corrigidos, serão incluídos na folha de pagamentos do beneficiário.

Quando houver alteração de fundamentação legal, data de início de benefício, tipo de cálculo, ou qualquer informação constante no ato concessório, deverá ser providenciado o ato retificatório, que será lançado no sistema de fiscalização de atos de pessoal do TCE MG (manual próprio).

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--|
| <br><b>PREVIBREJO</b> | <b>INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES<br/>PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ - PREVIBREJO</b><br>RUA CAPITÃO ENÉAS, 538, CENTRO, FRANCISCO SÁ –MG.<br>EMAIL: <a href="mailto:previbrejo@gmail.com">previbrejo@gmail.com</a><br>CNPJ: 03.133.862/0001-80 |                                    |  |
|                                                                                                        | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO                                                                                                                                                                                                                              | <b>Código:</b><br><b>POP - 006</b> |  |
|                                                                                                        | REVISÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES                                                                                                                                                                                                                          | <b>Folha:</b><br>3 de 3            |  |

**7. Controle de datas de emissão e Revisão:**

| Elaborado por                 | Aprovado por              | Nº Revisão | Data       |
|-------------------------------|---------------------------|------------|------------|
| Elvis Henrique Ruas Rodrigues | Varcilia Martins da Rocha | 000        | 05/01/2021 |
| Elvis Henrique Ruas Rodrigues | Varcilia Martins da Rocha | 001        | 02/06/2025 |