

	INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ CNPJ.: 03.133.862/0001-80 RUA CAPITÃO ENÉAS, 524 – CENTRO – FRANCISCO SÁ – MG. TEL.: (038) 3233 1659.		
	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO		Código: POP - 009
	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA		

1. OBJETIVO DO MANUAL

Sistematizar o processo de Compensação Previdenciária do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Francisco Sá.

2. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

- Lei Nº 9.796, de 05 de maio de 1999
- Manual do COMPREV
- Portaria Conjunta PGFN-SRFB-INSS nº 1, de 21 de março de 2013
- Demais normas regulamentares do COMPREV (RI, RO)

3. RESPONSABILIDADES

Quem participa	Responsabilidades		
Setor de Previdência	Requerer e analisar	Acompanhar pagamento	Encaminhar para pagamento

4. DETALHAMENTO DO PROCESSO

Etapa	Atividade	Responsável	Detalhamento
1	Analisar os processos de aposentadoria concedidas	Setor de Previdência	Identificar os processos de aposentadoria passíveis de compensação previdenciária e abrir requerimento de compensação previdenciária no sistema COMPREV com



INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ

CNPJ.: 03.133.862/0001-80 RUA CAPITÃO ENÉAS, 524 – CENTRO – FRANCISCO SÁ – MG.
TEL.: (038) 3233 1659.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código:

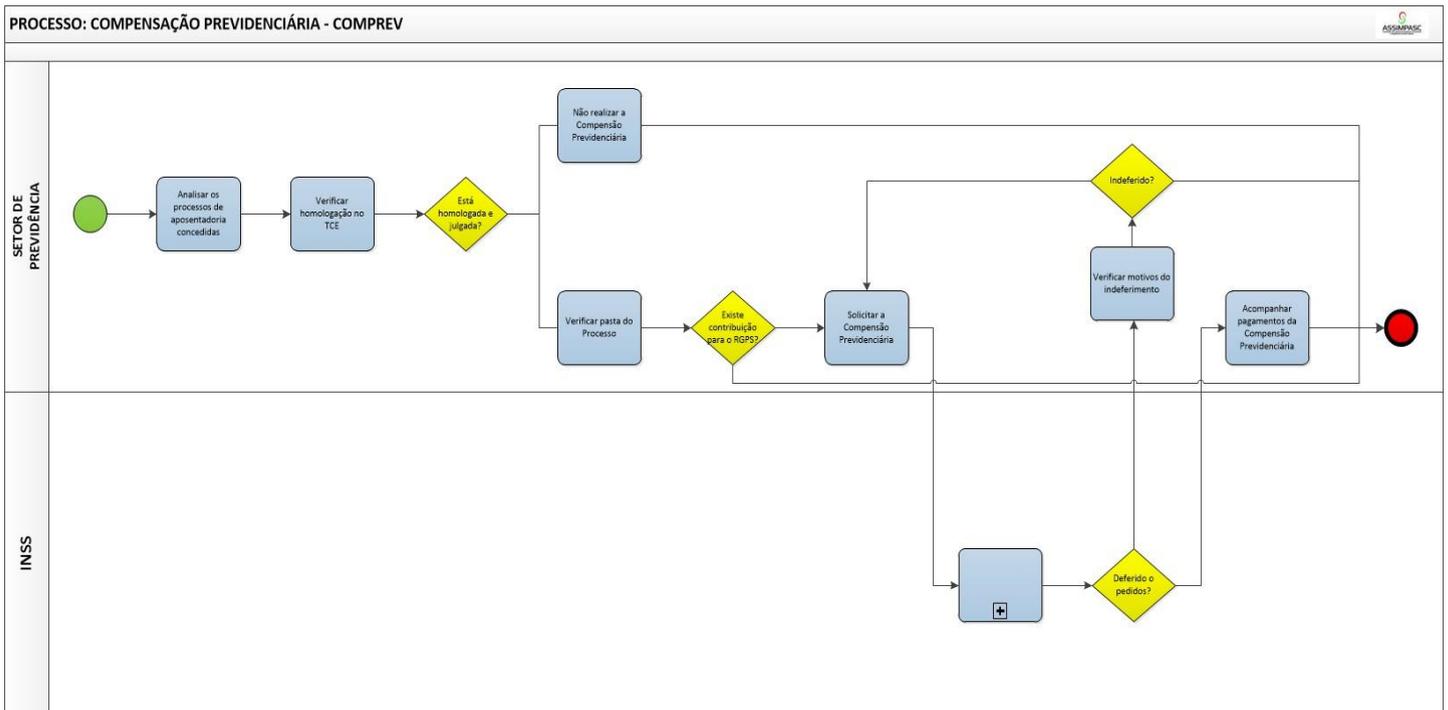
POP - 009

COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

			objetivo de evitar prescrição.
2	Verificar pasta do Processo	Setor de Previdência	- Verificar no processo de aposentadoria todas as certidões CTC passíveis de compensação e seus órgãos emissores
4	Solicitar a Compensação Previdenciária	Setor de Previdência	Em posse da documentação CTC, abrir requerimento de compensação no sistema COMPREV. Não aguardar a homologação do processo para abrir o requerimento pois pode gerar prescrição
	Verificar homologação no TCE	Setor de Previdência	Acompanhar a homologação dos processos de aposentadoria com requerimento de compensação junto ao COMPREV e logo que homologado preencher data no requerimento e enviar o acordão da homologação
5	Verificar motivos do indeferimento ou abertura de exigência	Setor de Previdência	Após análise, caso o processo seja indeferido, verificar os motivos apontados para buscar saná-los e entrar novamente com requerimento ou responder a exigência apresentada
6	Acompanhar pagamentos da Compensação Previdenciária	Setor de Previdência	Emitir mensalmente guia de pagamento de compensação previdenciária e encaminhar ao setor contábil para empenho e pagamento da compensação dentro do prazo de vencimento
7	Analisar os processos/pedidos de compensação por parte do INSS e acompanhar para pagamento	Setor de Previdência	- A análise dos pedidos de compensação são analisados por ordem de recebimento no sistema COMPREV e devem ser analisados o correto preenchimento do requerimento e os documentos anexados se estão de acordo com a legislação do Previbrejo. Caso esteja regular o pedido é aceito, caso tenha irregularidades sanáveis será aberto exigência e caso seja improcedente o pedido será indeferido. O pagamento das compensações será feito mensalmente pelo setor financeiro, mediante emissão de guia de pagamento no sistema COMPREV

	<h2 style="margin: 0;">INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ</h2> <p style="margin: 0;">CNPJ.: 03.133.862/0001-80 RUA CAPITÃO ENÉAS, 524 – CENTRO – FRANCISCO SÁ – MG. TEL.: (038) 3233 1659.</p>
PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código: POP - 009
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	

5. FLUXOGRAMA DO PROCESSO:



6. ANEXOS

Não possui

7. Controle de datas de emissão e Revisão:

Elaborado por	Aprovado por	Nº Revisão	Data
Elvis Henrique Ruas Rodrigus	Varcilia Martins da Rocha	000	02/09/2024

	INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE FRANCISCO SÁ CNPJ.: 03.133.862/0001-80 RUA CAPITÃO ENÉAS, 524 – CENTRO – FRANCISCO SÁ – MG. TEL.: (038) 3233 1659.	
	PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código: POP - 009
	COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	

--	--	--	--

Histórico das alterações		
Data	Revisão	Histórico
02/09/2024	000	Implantação do procedimento